

Gobernanza, apoyo y gestión

248. De la calidad de los servicios de apoyo depende decisivamente la consecución de los cuatro objetivos estratégicos de la OIT. Con miras a la aplicación del principio del presupuesto estratégico en la planificación y la gestión de la OIT, la Oficina formuló normas de servicio para cada programa de apoyo y las presentó al Consejo de Administración en su 279.^a reunión, en noviembre de 2000¹. Se seguirá observando la utilidad de esas normas en 2002-2003. A continuación se mencionan únicamente los cambios más importantes de la estrategia de la OIT encaminados a consolidar su capacidad institucional en materia de gobernanza, apoyo y gestión.

Organos rectores

249. Se apunta a financiar las actividades de apoyo a la labor de la Conferencia Internacional del Trabajo, del Consejo de Administración, de las grandes reuniones regionales y de los servicios jurídicos, lo cual no cambiará si bien se dedicará especial atención al Departamento de Relaciones y Reuniones, con miras a prestar unos servicios mejores y más económicos, con arreglo a lo expresado por el Consejo de Administración en su 279.^a reunión (noviembre de 2000).

250. Se prevé que las actividades internas de impresión se centrarán preferentemente en unos servicios normalizados, mejor adaptados a las necesidades de la OIT. La estrategia aplicada entrañará unas prácticas de trabajo más flexibles y la utilización de nuevas máquinas numéricas de impresión y fotocopia en color. Con todo ello ha de mejorar la presentación, la calidad y la rapidez de los servicios. Los controles en materia de gestión serán más rigurosos. A partir de 2001 se fijarán límites estrictos al tamaño de los documentos del Consejo de Administración, para contener los costos y aligerar el trabajo de sus miembros. Como la tecnología correspondiente sigue progresando, se observarán las innovaciones y prácticas óptimas ajenas con miras a su posible adopción. Se averiguará si la difusión electrónica de documentos permite reducir la producción de documentos impresos. Además, en 2001 quedará terminado un examen exhaustivo de la producción de documentos, y se prevé que desembocará en unas propuestas de cambio que mejoren la gestión de tales actividades.

Servicios de gestión

251. La gestión general seguirá siendo un elemento central para perfeccionar los servicios y la calidad en 2002-2003. Los tres departamentos de servicios de gestión (Servicios Financieros, Programación y Gestión, y Desarrollo de los Recursos Humanos) seguirán discurriendo el modo de mejorar los servicios y de controlar adecuadamente los gastos. Los tres departamentos intervienen igualmente en las grandes decisiones a largo plazo, que tienen un impacto estratégico en las operaciones de la OIT.

Desarrollo de los recursos humanos

252. Los recursos humanos están estratégicamente ligados a la facultad de la OIT de llevar a la práctica el Programa de Trabajo Decente, en particular para adaptar mejor los medios de contratación y perfeccionamiento del personal a las necesidades de la Organización. Se prevé que en 2002-2003 la Oficina progresará en cuatro tareas esenciales, para que queden terminadas en 2005:

- aquilatar y aplicar la estrategia de recursos humanos presentada a la Comisión de Programa, Presupuesto y Administración en noviembre de 1999 y en marzo y noviembre de 2000². En 2002 habrán empezado ya decididamente las nuevas actividades en materia de recursos humanos;
- aplicar unos sistemas de planificación de la sucesión y la progresión profesional para realzar la calidad y la tempestividad de los nombramientos;
- intensificar las actividades de formación con miras a alcanzar los objetivos prioritarios de la OIT;

¹ Documento GB.279/PFA/7.

² Documento GB.279/PFA/12

- traspasar una gran parte de los costos de recursos humanos, de las partidas de gastos de administración a las de progresión profesional y de formación.

253. La finalidad global es lograr una mayor capacidad de la Oficina mediante un control de la calidad riguroso, en lo que atañe a la contratación exterior de personal, sumado a un aumento de las inversiones en formación y perfeccionamiento profesional del personal. Se procurará muy especialmente que en todas las medidas relacionadas con los recursos humanos se tenga muy en cuenta la variable social del sexo. Se prevé un trasvase de recursos, de la administración a la progresión profesional, gracias a la descentralización y a una contratación externa selectiva.

254. Se han asignado nuevos fondos para facilitar el cumplimiento del nuevo acuerdo colectivo sobre la tramitación de las quejas, nombrar a un mediador y sufragar los costos administrativos derivados de los exámenes de Grupo Común.

255. Será necesario formar funcionarios, para remozar el personal de la OIT a raíz de las jubilaciones y de la reestructuración global. La prioridad en materia de formación se referirá a las dotes y prácticas de gestión y a los conocimientos y las calificaciones técnicas, en particular a propósito de los servicios prestados a los mandantes y el perfeccionamiento del personal mediante intercambios con los mandantes tripartitos. Para todo ello resultaría particularmente útil disponer de recursos extrapresupuestarios, con objeto de que la OIT pueda actuar estratégica y eficazmente.

Programación y gestión

256. En 2002-2003 se seguirá aplicando el principio del presupuesto estratégico. Gracias a unos informes más claros sobre los resultados y a un enfoque estratégico de la evaluación en la Oficina, se realzarán las medidas iniciales en virtud de las cuales el programa y presupuesto dejó de centrarse en las actividades y los resultados para destacar la conexión entre las prioridades, los recursos y los logros.

257. En 2002-2003 se insistirá en la consolidación de los principios y técnicas inherentes al presupuesto estratégico en la Oficina. Con tal fin, se proporcionará un apoyo adicional enseñando al personal de dirección las técnicas propias del presupuesto estratégico. Se espera disponer de recursos extrapresupuestarios con tal fin.

Servicios financieros

258. El Consejo de Administración decidió que se invirtieran fondos para una modernización a fondo de los sistemas de información, con objeto de facilitar la planificación y las operaciones financieras en la Oficina. Para ello será preciso sustituir el antiguo sistema financiero por el ERP (planificación de recursos de la empresa), más moderno y normalizado, que se aplicará a lo largo del bienio y en el siguiente.

Servicios de apoyo

259. La actuación de los servicios de apoyo facilitará la labor de todos los sectores al ofrecer un ambiente de trabajo de calidad. La Oficina necesita disponer de unos sistemas de comunicación y de unos medios informáticos y materiales eficaces para que el personal pueda desempeñar cumplidamente su función. La formulación y aplicación de una estrategia de gestión de los conocimientos será un objetivo capital. En ello ha de intervenir la Biblioteca de la OIT, que seguirá acopiando información para la Oficina y para usuarios ajenos a ella y que se centrará cada vez más en la prestación de ayuda al personal de la OIT y a dichos usuarios, enlazándolos electrónicamente con la información de la Oficina o de otra procedencia. La administración interna seguirá siendo otra vertiente de prestación de importantes servicios operativos, de un modo cada vez más económico. Las publicaciones se regirán por una nueva política, que hará hincapié en un mejor acceso del público y en el impacto basado en unos productos informativos de gran calidad.

Oficina de Informática y Comunicaciones

260. En el Marco de Políticas Estratégicas se indicaba que la informática debía ser objeto de particular atención durante el bienio, en el cual se tomarán las siguientes iniciativas:

- instalación de un sistema electrónico de gestión de documentos, que sea un depósito seguro de documentos impresos, hojas de cálculo, publicaciones, correo electrónico, páginas de la red, páginas escaneadas de los archivos de la OIT, imágenes y material audio y vídeo perfectamente accesibles desde las regiones, y simplificación de la producción y la difusión de documentos;
- perfeccionamiento incesante de la infraestructura de red;
- mayor fiabilidad y eficacia de las aplicaciones de red.